

Ydelsesbeskrivelse

for

HabitusHuset Gødstrup
Sønder Næstholtvej 3
7400 Herning

Bo- og dagtilbudsleder: Kasper Jespersen
Kjje@habitus.dk
Tlf. 25257028



Godkendelsesgrundlag	Tilbuddet er godkendt til følgende indsatser: Midlertidigt-, og Længerevarende Botilbud, jf. Lov om Social Service §§107/108 samt Aktivitets- og Samværstilbud, jf. Lov om Social Service § 104 som en del af helhedstilbud
Habitus' formål	I Habitus sætter vi borgeren i centrum og har en grundlæggende antagelse af, at mennesker gør det godt, hvis de kan. Vi har en etisk forpligtigelse til at hjælpe den enkelte borger, samtidig med at vi har et samfundsmæssigt ansvar for at hjælpe så mange som muligt. I Habitus har vi derved fokus på de individuelle hensyn, der skaber livskvalitet for den enkelte borger samt kvalitet i rammerne omkring de mange.
Målgruppe	HabitusHuset Gødstrups målgruppe er voksne med autisme, svær opmærksomhedsforstyrrelse eller anden udviklingsforstyrrelse samt eventuelle tillægsdiagnoser, såsom udviklingshæmning, psykiske lidelser samt neurologiske og genetisk betingede syndromer mv. Der er tale om borgerne, der har behov for 1:1 i vågne timer. Det vil derfor være borgere som har en lav funktionsevne og et omfattende støttebehov.
Antal pladser	Der er 10 pladser under HabitusHuset Gødstrup. <u>Fordelingen ser således ud:</u> 8 pladser på HabitusHuset Gødstrup, 1 plads på HabitusHuset Schæferivej 1 plads på HabitusHuset Sønder Næstholtvej
Fysiske rammer	HabitusHuset Gødstrup er et tidligere Bed og Breakfast hotel, som nu er bygget om til botilbud. Boligerne på Gødstrup er opdelt i mindre enheder og ligger i naturskønne omgivelser. Alle boligerne er ml. 26-49 kvm og indeholder stue, værelse, køkken/tekøkken og badeværelse. Derudover har de udgang til egen have/terrasse. Ejendommen ligger helt alene uden naboer og derfor er det minimalt med støj på grunden. Ejendommen ligger afsides i landlige omgivelser og har marker på alle sider, med en flot udsigt. Indenfor overskuelig køreafstand er der indkøbsmuligheder, kulturelle- og idrætsfaciliteter. HabitusHuset Schæferivej ligger blot 10 minutters kørsel fra hovedhuset HabitusHuset Gødstrup. Solisttilbuddet ligger i landlige omgivelser for enden af

	en vej, så trafikken er så minimal som mulig. Der er på matriklen et hovedhus samt to længer fra en gammel gård. Beboerlejligheden er en 2 værelses lejlighed med eget badeværelse. Der er på HabitusHuset Schæferivej personalerum tæt på beboerlejligheden, så der er tæt personale til borgeren når der er behov for det. Solisttilbuddet HabitusHuset Sønder Næstholtvej, er ligeledes i kort køreafstand fra hovedhuset HabitusHuset Gødstrup og er indrettet til en enkelt borger på et nedlagt landbrug. Der er ingen tætte naboer og det ligger langt fra hovedvej, hvorfor der er så meget ro som muligt. I beboerlejligheden er der 2 værelser med eget køkken og bad. Ved indskrivning i Habitus, vil borger selv skulle have relevant inventar med, da borger tilbydes en tom lejlighed. HabitusHuset kan indrette lejligheden ud fra borgers særlige behov, dog efter aftale med Kommune.
Faglig tilgang	HabitusHuset ansætter overvejende faguddannet personale og alle medarbejdere videreuddannes løbende – blandt andet på HabitusHusets eget uddannelsesakademi, hvor alle medarbejdere kommer igennem undervisning i bl.a. low arousal, visualiseret struktureret pædagogik og andre centrale metodevalg. Grundelementerne for faglig omsorg i Habitus, udgør specialpædagogisk viden, stor praksiserfaring og oprigtigt menneskeligt engagement. Personalet tager professionelt ansvar for at omsætte viden, omsorg og nærvær til resultater, som gør en forskel for den enkelte beboers ro, selvkontrol og livskvalitet. Der afdækkes kommunikationsplatform for hver enkelt borger, således at der tages hensyn til borgers kompetencer. HabitusHuset kan tilbyde brug af visualiseret pædagogik, herunder piktogrammer, billeder, konkrete og signalord. I HabitusHuset arbejdes der med ADL-træning med udgangspunkt i elementerne fra voksenudredningsmetoden, f.eks. ture i nærmiljøet, opbygge/vedligeholde relation til familie, venner og andre borgere på botilbuddet. Sundhedsfagligt team HabitusHuset har et sundhedsfagligt team, som er ansat centralt i organisationen. Det sundhedsfaglige team består af sygeplejersker som yder sundhedsfagligt rådgivning, undervisning, vejledning og bistand til alle botilbud i Habitus. Det sundhedsfaglige team kan derved kontaktes af både botilbuds ledere og medarbejdere. Det sundhedsfaglige team kommer jævnligt på botilbuddene og gennemgår beboernes sundhedsmæssige tilstand. Hvis beboeren har behov for ekstra sundhedsfaglig bistand, ydes dette af sygeplejerskerne.

	Det sundhedsfaglige team er således med ved komplekse somatiske og psykiatriske udfordringer hos den enkelte beboer og yder bistand ved hospitalsindlæggelser, kontakt til læge, speciallæge og andre relevante sundhedsmyndigheder. Det sundhedsfaglige team yder ligeledes faglig support ved komplekse medicineringer. Teamet afholder jævnligt medicin håndterings- og sundhedsfaglige kurser for ledere og medarbejdere.
Metode	Beboerne kompenseres for deres nedsatte funktionsniveau gennem tæt støtte og hjælp. Indholdsmæssigt er ydelsen samlet som en del af botilbuddets §§ 107 eller 108 jf. SEL. HabitusHusets udgangspunkt er, at alle borgere er forskellige og at indsatsen derfor skal tilrettelægges individuelt med afsæt i den enkeltes forudsætninger, ressourcer og behov. HabitusHuset vil i takt med beboers udvikling og behov, vælge metoder til at støtte den enkelte bedst muligt. Der er tale om omfattende og til tider overtagende støtte, som leveres iht. livsområderne i voksenudredningsmetoden. Støtten aftales mellem beboer og personale og tager afsæt i handleplan samt bestilling fra Kommunen. HabitusHuset arbejder med udgangspunkt i en TEACCH-inspireret tilgang, hvor der kompenseres for borgers udviklingsforstyrrelse. Metoden arbejder med at strukturere borgers omgivelser, samt de aktiviteter borger laver. Dette giver bedst mulige forudsigelighed, med udgangspunkt i borgers behov. Vi arbejder med at skabe struktureret, forudsigelige og genkendelige rammer for den enkelte. Vi ved at faste, meningsgivende rutiner skaber tryghed. Derfor stiller vi få, overskuelige krav og udvikler beboerens positive kompetencer gennem små og sikre succesoplevelser hver dag. HabitusHuset anvender samtidig metoder fra low arousal, til at skabe et samspil med borger, hvor borgeren mødes ligeværdigt og med respekt for ønsker samt behov.

Dokumentation og kvalitetssikring	Der arbejdes systematisk i journaliseringssystemet Planner4You, hvor den daglige journalføring udarbejdes. Kommunen er ansvarlig for udarbejdelse af bestilling til HabitusHuset og skal foreligge inden en indskrivning på tilbuddet og skal opdateres én gang årligt. Der udarbejdes udviklingsplaner, hvor der årligt opsættes mål, delmål samt vælges pædagogiske metoder til arbejdet hermed. Disse udviklingsplaner tager afsæt i borgers egne ønsker samt kommunens bestilling. HabitusHuset inviterer kommunen til udviklingsplan møde 1 gang årligt og fremsender dagsorden forinden. Hvis Kommunen vurderer at der skal afholdes hyppigere opfølgingsmøder, imødekommes dette af HabitusHuset. Status/udviklingsplaner vil blive sendt til kommunen 1 gang årligt. HabitusHuset sikrer at beboer eller værgе underskriver samtykkeerklæringer, således at vi i samarbejdet med borger, bedst muligt kan håndtere bl.a. borgers økonomi, opbevare borgers personlige oplysninger samt have medicinoverblik og kontakten til sundhedsvæsenet.
Støttebehov og normering	HabitusHuset indskriver borgere, som har massive støttebehov. Normering 1 fordeles som nedenfor: 1:1 kl. 08-22 1:2 kl. 22-23 1:3 kl. 23-07 1:2 kl. 07-08 Normering vil derfor være 17,67 timer pr. døgn pr. borger. Denne normering kan reguleres for den enkelte borger, efter skriftlig aftale med kommune. Normering 2 fordeles som nedenfor: 1:2 kl. 07-23 1:2 kl. 23-07 Normering vil derfor være 12 timer pr. døgn pr. borger. Denne normering kan reguleres for den enkelte borger, efter skriftlig aftale med kommune. På Gødstrup er der 2 nattevagter og 1 rådighedsvagt, når tilbuddet er fuldt belagt. Normeringen på solistenhederne er individuelt tilrettelagt og efter aftale med Handlekommune, dog oftest mellem 1:1 og 2:1 døgnnet rundt.

	Standardnormeringerne er den tid der bruges hos beboeren, hvor der ligeledes tages højde for den daglige dokumentation, medicindosering og lettere kontakt til pårørende. Hver beboer har tilknyttet et fast team af få medarbejdere, der arbejder intensivt på dag- eller døgnbasis og som er matchet mellem beboers behov og personalets erfaringsgrundlag samt kompetencer. Derudover deltager beboerteamet i et årshjul, som indeholder team/personalemøder og supervision vedr. beboeren. Når disse afholdes, bliver beboers støttebehov dækket af velkendt vikar. Beboerne som er indskrevet på HabitusHuset Gødstrup, har et stort individuelt specialiseret støttebehov og har overordnet svært ved at indgå i sociale relationer. På baggrund af dette, vil der altid være 1:1 støtte, som er planlagt og rammesat, hvis borger skal forholde sig til socialt samvær.
Ydelsens indhold	Indholdet i indsatsen omkring borger tager udgangspunkt i det fælleskommunale indsatskatalog, men er ikke begrænset heraf. Indsatsen er individuelt tilrettelagt ud fra borgers støttebehov og er aftalt med myndighed. Det kan således indeholde nedenstående: Støtte til planlægning af praktiske opgaver • Støtte til daglige opgaver i hjemmet • Støtte til administration • Støtte til etablering i bolig Støtte til planlægning af samfundsdeltagelse • Støtte til kontakt til offentlige og private instanser • Støtte til transport • Støtte til beskæftigelse / dagtilbud / uddannelse Støtte til planlægning af relationer og fællesskaber • Støtte til sociale relationer Støtte til planlægning af sundhed • Støtte til behandling • Støtte til sund levevis • Støtte til personlig hygiejne • Støtte til seksualitet • Støtte til psykisk trivsel Støtte til planlægning af aktivitet og samvær • Støtte til social aktivitet

	• Støtte til fysisk aktivitet • Støtte til sansestimulerende aktivitet • Støtte til oplevelsesaktivitet • Støtte til kreativ aktivitet • Støtte til kompetenceudviklende aktivitet Støtte til udførelse af personlig hjælp og pleje: • Støtte til vask og pleje af hud • Støtte til tandbørstning • Støtte til fodpleje og neglepleje • Støtte til barbering Støtte til udførelse af praktiske opgaver i hjemmet: • Støtte til indkøb og madlavning • Støtte til rengøring og oprydning • Støtte til tøjvask og sortering • Støtte til håndtering af skrald og pant Støtte til medicinhandling: • Støtte til dosering og udlevering • Støtte til indtag af pn-medicin (efter behov- medicin)
Direkte og indirekte driftsomkostninger	Omkostningerne tager udgangspunkt i årsrapporten fra 2023, som ligeledes kan findes på Tilbudsportalen. Samlet lønomkostninger 92,33% Borgerrelateret omkostninger 3,8% Ejendomsomkostninger 11,7% Kompetenceudvikling 2,1% % overskud ift. omsætning -24,67%
Opkrævning og årlig regulering	Der betales en takst for hver ydelse/indsats som HabitusHuset leverer. SEL §§ 107 og 108 takster opkræves alle dage, hele året. Taksten fastsættes en gang årligt, ud fra kommende års budget, hvilket godkendes af Socialtilsynet og fremgår af Tilbudsportalen. Taksten kan reguleres alt efter den enkelte borgers behov og den dertil rettede indsats. En regulering vil være efter skriftlig aftale med kommune. Tilbuddet finansieres af takstopkrævningen hos kommunen. Der udarbejdes årligt budgetter, som godkendes af tilsynsmyndigheden og gøres tilgængelige på Tilbudsportalen.

Pårørende/værge og tavshedspligt	HabitusHuset vægter pårørende samarbejde højt, da de besidder stor viden om borgeren. Pårørende og borger har en fælles livshistorie, hvor de pårørende har opnået vigtige erfaringer med borgers ønsker og behov, hvilket vi kan bygge videre på og understøtte. Vi deler derfor vores viden med pårørende, efter aftale med borger og samarbejder om de udfordringer der kan opstå. Samarbejdet med borgers personlig og/eller økonomisk værge er vigtigt, da vedkommende kan/skal træffe omfattende beslutninger på borgers vegne. HabitusHuset har i denne forbindelse fokus på tavshedspligten jf. Forvaltningsloven § 27 samt Retssikkerhedsloven § 43 og videregiver derfor ikke personlige oplysninger om borger til pårørende/værge, medmindre dette er aftalt med borger. Ligeledes videregives der ikke personlige oplysninger til offentlige foranstaltninger, uden samtykke fra borger. HabitusHuset ønsker, at Kommunen samarbejder om et fælles ansvar vedr. oplysning til borgers pårørende om tavshedspligt, når borger er over 18 år.
Hjælpemidler	Kropsbårne hjælpemidler (f.eks. ortopædsko, kateter) og/eller tekniske hjælpemidler (f.eks. badetaburet, rollator) søges af borger/værge via Kommunen, hvis borger har et varigt nedsat funktionsniveau jf. SEL § 112. Hjælpemidler som er til gavn for personalets arbejdsstillinger og arbejdsmiljø (f.eks. plejeseng og lift), vil HabitusHuset levere og betale for jf. Arbejdsmiljøloven.
Tilsyn	Kommunen har ansvar for det personrettede tilsyn. Det er Socialtilsyn Hovedstaden, som fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Gødstrup. Tilsynsrapporten vil fremgå af www.tilbudsportalen.dk Styrelsen for patientsikkerhed fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Gødstrup. Denne rapport vil fremgå af HabitusHusets hjemmeside, www.habitus.dk
Andre ydelser	Habitus er et helhedsorienteret tilbud, hvor målgruppen er borgere med nedsat kognitivt funktionsniveau, som ikke selvstændigt kan tage ansvar for eller varetage funktioner knyttet til f.eks. personlig pleje, fremstilling af mad, transport til sundhedsrelaterede besøg/behandling m.m. På den baggrund indgår ydelserne som en naturlig del af taksten for både § 107 og § 108. Taksten for disse ydelser fremskrives årligt. Jf. VEJ nr. 9347 af 28/03/2017 punkt 212 – ”Driftsherren må gerne sælge sine ydelser som ydelsespakker. Taksten for ydelsespakken skal i den forbindelse

	<i>beregnes på baggrund af taksten for de enkelte ydelser. Brug af ydelsespakker kan f.eks. være relevant i forbindelse med ophold i boformer, hvor borgeren udover selve opholdet måske har brug for både socialpædagogisk støtte, genoptræning og personlig pleje. Det er derfor også et krav efter bekendtgørelsen, at det tydeligt fremgår af beskrivelsen af ydelsespakken, hvilke ydelser der indgår i pakken. En driftsherre på et § 107- eller § 108-tilbud skal således ved takstfastsættelse både fastsætte en takst for boligdelen og en takst for støttedelen”.</i> HabitusHuset opkræver derfor ingen betaling for ydelserne, hos beboerne, uagtet om beboeren er indskrevet via § 107 eller § 108 jf. Serviceloven. Taksten inkluderer alm. kost, ikke speciel kost eller kosttilskud. Beløbet i 2025 er kr. 100,- pr. dag (kr. 3.042, - pr. mdr.). Dette beløb er mindre end det loft, der gælder for madservice SEL § 83. Der er inkluderet nødvendig kørsel i taksten, som f.eks. til lægebesøg, psykiatrisk behandling og møder ved Kommunen. Der er budgetteret med op til 400 km pr. beboer pr. mdr. Vask, rengørings- og hygiejne artikler m.m. udgør i 2025 kr. 500,- pr. mdr. Borger får internet/streaming (DR1, DR2 og DR Ramasjang), som i 2025 udgør kr. 200,- pr. mdr. Hvis borger ønsker tv-pakke eller hurtigere internet, er det på borgers egen regning. Borger indgår i en kollektiv indbo- og ulykkesforsikring, når vedkommende er indskrevet i HabitusHuset. Dog skal borger/værge stå for at tegne en ansvarsforsikring.
Egenbetaling / oplysningsskema	HabitusHuset opkræver ingen betaling hos beboerne. Fastsættelse af boligbetaling er kommunen ansvarlig for, dog vil HabitusHuset, fremsende relevante oplysninger via oplysningsskema. Det kan forventes at blive modtaget ved myndighed, slut november, når budgettet er godkendt af Tilsynet.